République Française
Direction de la Sécurité Civile et de la Gestion des Risques

DEMANDE D'ENGAGEMENT DE SAPEUR-POMPIER VOLONTAIRE

Dossier à constituer pour engager un sapeur-pompier volontaire

ENGAGEMENT ☐ NORMAL ☐ SAISONNIER

☐ OPERATIONS ☐ FORMATION ☐ BSM[1]

CURRICULUM VITAE (A COMPLETER OBLIGATOIREMENT)

Nom : **Prénom :** **Sexe :** ☐M ☐F

Né(e) le : **à :**

Nationalité : **Age :**

Adresse :

Commune : **Code postal :**

Boite postale : **N°CAFAT :**

Téléphone fixe : **Mobile :**

Email :

PHOTO
Obligatoire

Personne à joindre en cas d'accident

Nom : **Prénom :** **Téléphone :**

Nom : **Prénom :** **Téléphone :**

SITUATION PERSONNELLE

☐ **Marié** ☐ **Célibataire** ☐ **Pacsé(e)** ☐ **Autres :**

Permis de conduire : ☐ **VL** ☐ **PL** ☐ **TC** ☐ **Mer** **Autres :**

SITUATION PROFESSIONNELLE

☐ Salarié ☐ Fonctionnaire ☐ Travailleur indépendant ☐ Demandeur d'emploi

Profession exercée : _____ Employeur : _____ lieu : _____

EXPERIENCES DE SAPEURS-POMPIERS

AVEZ-VOUS DEJA OCCUPE LA FONCTION DE SAPEUR-POMPIER ? ☐ **NON** ☐ **OUI** , si oui remplissez le tableau ci-dessous :

Êtes-vous : ☐ Professionnel ☐ Volontaire ☐ Jeune sapeur-pompier ☐ Autre, précisez :.....

Affectation(s) actuelle(s)	**Grade[2]**	poste occupé	Depuis
Anciennes affectations			
Centre de secours de		Du ..... au	
Centre de secours de		Du ..... au	
Centre de secours de		Du ..... au	

[1] **BSM (Bureau de soutien médical) -** [2] **joindre obligatoirement la copie de vos arrêtés**

DIPLOMES SCOLAIRES

Diplômes scolaires les plus élevés* / niveau	Lieu d'obtention	Années

DIPLOMES SAPEURS-POMPIERS

Intitulé des diplômes les plus élevés* / niveau	Lieu d'obtention	Années
Exemple : FDF 3	*ECASC*	*2013*

***joindre obligatoirement les copies de vos différents diplômes**

PIECES A FOURNIR OBLIGATOIREMENT

Cases réservées à l'administration

- Le dossier entièrement complété (dossier pré-imprimé), ☐
- La Charte du sapeur-pompier volontaire signée, ☐
- Un certificat médical d'aptitude aux sports de moins de trois mois, ☐
- Photocopie des diplômes sapeurs-pompiers, de secourisme, brevet de JSP, … ☐
- Photocopie du passeport, ☐
- Un extrait du casier judiciaire n°3 ☐
- Un justificatif de domicile (quittance de loyer, ENERCAL, téléphone …), ☐
- Un relevé d'identité bancaire ou postale à son nom (les comptes « épargne » ne sont pas acceptés) ☐
- 2 photos d'identité ☐
- Une copie du permis de conduire recto/verso ☐
- Photocopie de la carte CAFAT de l'intéressé(e), ☐
- Certificat de participation à la journée d'appel de préparation à la défense nationale, et pour les étrangers, attestation équivalente au regard des obligations du service national de l'État dont ils sont ressortissants. Pour les candidats nés avant 1979, attestation de position régulière au regard du service national, ☐
- Pour les candidats sapeurs-pompiers professionnels, copies des arrêtés professionnels. ☐

République Française
Direction de la Sécurité Civile et de la Gestion des Risques

A REMPLIR ET SIGNER

☐ Civilité ☐ Madame ☐ Mademoiselle ☐ Monsieur

Nom : Prénom :

Je déclare :

- Être en pleine jouissance de mes droits civiques (pour les étrangers, jouir des droits équivalents reconnus dans l'État dont ils sont ressortissants),
- Ne pas avoir fait l'objet d'une condamnation incompatible avec l'expérience des fonctions de sapeur-pompier volontaire, Ou pour les étrangers : ne pas avoir fait l'objet d'une condamnation de même nature dans l'État dont ils sont ressortissants,
- M'engager à exercer mon activité avec obéissance, discrétion et responsabilité, dans le respect des dispositions législatives et réglementaires, et notamment de la charte nationale du sapeur-pompier volontaire,
- Donner mon accord pour l'exploitation de mon image par le gouvernement de la Nouvelle-Calédonie dans le cadre de ses actions de communication

Fait à , le
Signature

Mention « lu et approuvé »

CONDITIONS GENERALES

Le présent formulaire est établi entre la Direction de la Sécurité Civile et de la Gestion des Risques de la Nouvelle-Calédonie (DSCGR) et le candidat pour un engagement en qualité de sapeur-pompier volontaire.

La DSCGR garantit au candidat après signature de la convention de SPV :

- la protection juridique et la couverture sociale, (accident de travail et maladie professionnelle)
- la réparation des préjudices subis en service commandé,
- l'accès à la formation initiale et complémentaire pour assurer son activité opérationnelle.

CONDITIONS PARTICULIÈRES

Le candidat s'engage :

- à être de bonne moralité ;
- et déclare être âgé de 16 ans au moins (si le candidat est mineur, il doit être pourvu du consentement écrit de son représentant légal) ;
- à obtenir une attestation de formation initiale de sapeur-pompier volontaire durant la période probatoire (3 ans) ;
- à participer à la formation continue, aux entraînements sportifs et manœuvres suivant une périodicité fixée par les textes et le règlement intérieur du Corps ;
- à respecter, les dispositions prévues par le règlement intérieur et tout sapeur-pompier volontaire doit obéissance à ses supérieurs ;
- Informer sa hiérarchie directe de tout changement survenu dans sa situation personnelle (arrêt de maladie, domicile, employeur, service national, coordonnées bancaires ou postales …) ;
- à assumer les contraintes liées à la disponibilité opérationnelle de l'unité d'intervention de la DSCGR ;
- à ne pas participer aux activités opérationnelles et fonctionnelles en cas d'arrêt maladie ou de travail ;
- à limiter le nombre de ses engagements en qualité de SP à 2 corps communaux.

Les informations recueillies font l'objet d'un traitement informatique destiné à assurer votre prise en charge financière et de votre suivi pédagogique. Les destinataires des données sont le service de la formation et le bureau administratif et des affaires financières de la direction de la sécurité civile et de la gestion des risques du gouvernement de la Nouvelle-Calédonie.

Conformément à la loi « informatique et libertés » du 6 janvier 1978 modifiée en 2004 et des nouvelles dispositions[1] relatives au traitement à la protection des données personnelles, vous bénéficiez d'un droit d'accès et de rectification aux informations qui vous concernent, que vous pouvez exercer en vous adressant à la direction de la sécurité civile et de la gestion des risques – BPM2 – 98849 Nouméa cedex.

Vous pouvez également, pour des motifs légitimes, vous opposer au traitement des données vous concernant.

[1]Ordonnance n°208-1125 du 12 décembre 2018, journal officiel de la Nouvelle-Calédonie n°9671 du 03 janvier 2019, p64.

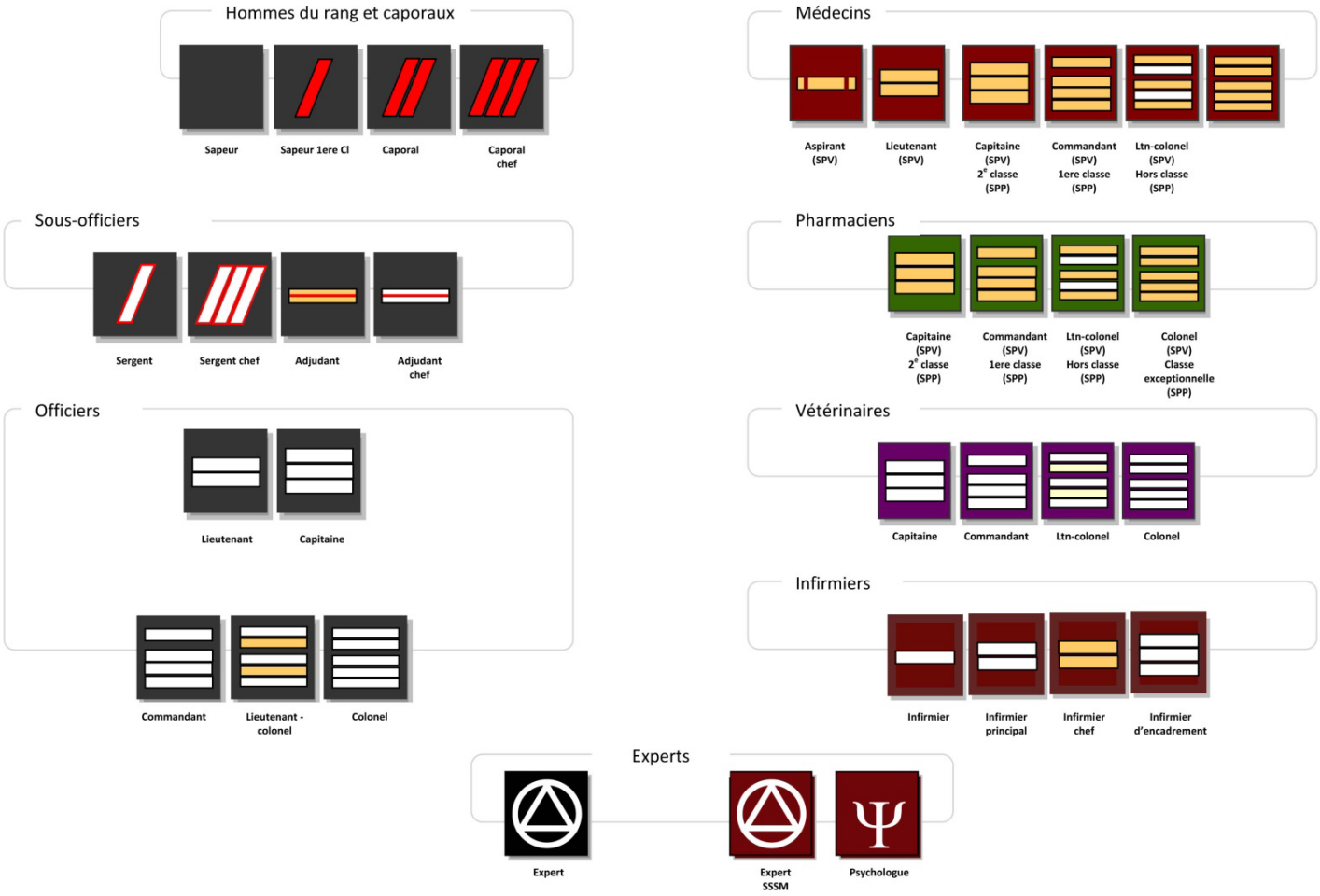
RESERVE A L'ADMINISTRATION

VISA ET OBSERVATIONS

Avis de :	Nom	Date	Observations :
CHEF DE BUREAU			
CHEF DE SERVICE			
INFIRMIER CHEF			
MEDECIN CHEF			
VETERINAIRE CHEF			
PHARMACIEN CHEF			

Au vu du dossier d'engagement et de l'ensemble des pièces fournies, je propose un engagement de sapeur-pompier volontaire au grade :

Entourer le grade



CADRE RESERVE A LA DIRECTION

AVIS DE LA DIRECTION :	**FAVORABLE**	☐ **OUI**	☐ **NON**
INSCRIPTION SUR LA LISTE :	☐ **OPÉRATION**	☐ **FORMATION**	☐ **BSM**

TRANSMIS AU BUREAU ADMINISTRATIF ET FINANCIER LE : ☐ **DOSSIER COMPLET** ☐ **A COMPLETER**

CONVENTION SIGNEE LE : **N° DE LA CONVENTION :**

TYPE : ☐ **NORMAL** ☐ **SAISONNIER** **Nb de mois :** .....